

実行力アップ研修

標準対象年次	採用後12年目の職員
研修のねらい	1 キャリアプランを点検し、求められる役割や能力を理解する。 2 求められる能力の開発に向けて必要な知識等の習得を図る。

科目名	時間数	ねらい	講師	
講演	1時間 20分	講演を通して、期待されている役割やどのような姿勢で仕事に臨むべきか考える。	外部講師	
キャリアデザイン ～あなたはどうか働きますか?～	3時間 20分	採用後12年間の経験を振り返り、自らに求められる役割や周囲の期待を理解するとともに、ワークライフバランスを意識した働き方などを考える。	専門講師 (アビット株式会社)	
合意形成能力の養成	4時間 50分	組織内外の合意形成に必要なと考え方や、意見を調整するための具体的なスキルなどを学ぶ。	専門講師 (株式会社インソース)	
選択科目	【政策形成】 効果的な政策を実現するために	7時間	政策目標の達成に向けて、効果的な政策立案・実施を実現するための考え方や手法を学ぶ。	専門講師 (学校法人産業能率大学)
	【協働・対人】 住民協働のためのファシリテーション能力養成	7時間	住民協働によるまちづくりを実現するために必要とされるファシリテーションの基本的な考え方や具体的な手法を学ぶ。	専門講師 (一般社団法人日本経営協会)

研修人員	383人 選択科目ごとの内訳 ○【政策形成】効果的な政策を実現するために 158人 ○【協働・対人】住民協働のためのファシリテーション能力養成 225人
------	---

回	研修期間	推薦期間
第1回	平成30年7月11日(水)～7月13日(金)3日間 選択科目(実施予定クラス数・予定受講者数) ・【政策形成】効果的な政策を実現するために 1クラス 40人 ・【協働・対人】住民協働のためのファシリテーション能力養成 2クラス 88人	30.5.15 ～30.5.25
第2回	平成30年9月3日(月)～9月5日(水)3日間 ・【政策形成】効果的な政策を実現するために 1クラス 40人 ・【協働・対人】住民協働のためのファシリテーション能力養成 2クラス 90人	
第3回	平成31年1月9日(水)～1月11日(金)3日間 ・【政策形成】効果的な政策を実現するために 2クラス 78人 ・【協働・対人】住民協働のためのファシリテーション能力養成 1クラス 47人	

〔研修時間割〕

時刻	1日目	2日目	3日目
9:00		研修準備・クラスミーティング	
10:00		合意形成能力の養成 9:00～12:00	選択科目(※) 9:00～12:00
	開講式 10:30～10:40		
11:00	講演 10:40～12:00		
12:00	昼休み(60分)		
13:00	オリエンテーション 13:00～13:30	合意形成能力の養成 13:00～14:50	選択科目(※) 13:00～15:00
14:00			
15:00	キャリアデザイン 13:40～17:00		振り返り・閉講 15:00～15:30
16:00		選択科目(※) 15:00～17:00	※選択科目は以下から1つ選択して受講することとなります。 1 効果的な政策を実現するために 2 住民協働のためのファシリテーション能力養成
17:00	クラスミーティング		
17:15	自主研修		