

研修講師養成講座

| | |
|--------|--|
| 標準対象年次 | 各自治体等が推薦する職員 |
| 研修のねらい | 職場研修等における講師の役割や心構えを理解するとともに、インストラクション技術に関する具体的なスキルを学ぶ。 |
| 主な内容 | <講義と演習> 1 研修講師の役割とあり方 2 インストラクションの基本 3 研修プランの企画・立案 4 効果的な資料の作り方 5 インストラクション実習 |
| 予定講師 | 専門講師 (一般財団法人NHK放送研修センター) |
| 研修人員 | 12人 |

| 実施回数 | 研修期間 | 推薦期間 |
|------|-------------------------|---------------------|
| 1回 | 平成30年9月6日(木)～9月7日(金)2日間 | 30.7.15 ～30.7.25 |

〔研修時間割〕

| 時刻 | 1日目 | 2日目 |
|-------|-------------|------------------------|
| 9:00 | | 研修準備・クラスミーティング |
| 10:00 | 開講 10:30 | 【演習】 |
| | オリエンテーション | |
| 11:00 | 【講義・演習】 | |
| 12:00 | 昼休み(60分) | |
| 13:00 | | |
| 14:00 | | 【講義】 |
| 15:00 | 【講義】 | 振り返り・閉講 15:00～15:30 |
| 16:00 | | |
| 17:00 | | |
| 17:15 | クラスミーティング | |
| | 自主研修 | |