

新規採用職員（前期）研修

標準対象年次 研修のねらい	その年度の新規採用職員 1 社会人・公務員としての意識を確立し、最低限のルールを理解する。 2 自治体職員としての抱負や目標、あるべき姿などの思いを共有することにより、業務に対する意欲の向上を図る。 3 業務を遂行する上で必要な能力の開発に向けて基本的な知識等の習得を図る。
------------------	--

科目名	時間数	ねらい	講師
講話	1時間	講話を通して、自治体職員としての心構えを学ぶ。	副知事又はセンター所長
地域における復興への取組みと課題を学ぶ	1時間	本県における復興に向けた現在の取組状況と今後の課題について学ぶ。	専門講師 (自治体職員)
自治体職員になって～仲間と夢や想いを語ろう～	4時間 40分	自治体職員になっての抱負や目標、望まれる職員像などについて考える。	研修センター講師
公務員倫理	3時間	公務の特性から自治体職員に求められる倫理観について学び、住民の信頼に応える公務員像について考える。	専門講師 (株式会社インソース)
仕事のポイント	4時間	組織内で円滑に業務をする上で必要とされるコミュニケーションや仕事の進め方を学ぶ。	専門講師 (株式会社インソース)
地方公務員制度	1時間 20分	地方公務員制度の基本理念や自治体職員の服務規律、勤務条件等を学ぶ。	研修センター講師
心と体の健康	1時間 30分	「心」と「体」の両面から、社会人として働くうえで大切な健康管理について考える。	専門講師 (公益財団法人福島県保健衛生協会)
文書事務・法令事務の基礎	4時間	公務の基礎となる文書事務・法令事務の意義や基本的な知識を学ぶ。	地方公共団体職員講師
住民サービス向上のための接遇	7時間	住民サービスの視点から接遇のあり方を理解するとともに、基本的なマナーや対応のスキルを学ぶ。	専門講師 (株式会社パトス)
講演	1時間 30分	講演を通して、社会人・公務員としての自身のあるべき姿について考える。	外部講師

研修人員	693人
------	------

回	研修期間	推薦期間
第1回	平成31年4月 8日(月)～4月12日(金) 5日間	31. 3. 12 ～31. 3. 22
第2回	平成31年4月15日(月)～4月19日(金) 5日間	
第3回	平成31年4月22日(月)～4月26日(金) 5日間	
第4回	平成31年5月13日(月)～5月17日(金) 5日間	
第5回	平成31年5月20日(月)～5月24日(金) 5日間	

〔研修時間割〕

時刻	1日目	2日目	3日目	4日目	5日目	
9:00		研修準備・クラスミーティング				
10:00		公務員倫理 9:00～12:00	地方公務員制度 9:00～10:20	住民サービス向上のための接遇 9:00～12:00	自治体職員になってパート2 9:00～12:00	
11:00	開講式 10:30～11:00					
	講話 11:00～12:00		心と体の健康 10:30～12:00			
12:00	昼休み(60分)					
13:00	オリエンテーション 13:00～14:00	仕事のポイント 13:00～17:00	文書事務・ 法令事務の基礎 13:00～17:00	住民サービス向上のための接遇 13:00～17:00	講演 13:00～14:30	
14:00						
15:00	地域における復興への取組みと課題を学ぶ 14:10～15:10				振り返り・閉講 14:40～15:30	
16:00	自治体職員になってパート1 15:20～17:00					
17:00	クラスミーティング					
17:15	自主研修					